



## LEKTION 6: FUNDRAISING ZUR BESCHAFFUNG ÖFFENTLICHER ODER PRIVATER FÖRDERMITTEL

### 1. EINLEITUNG

Die beste Projektidee ist nichts ohne den nötigen finanziellen Hintergrund. Gerade kleinere Vereine und Organisationen können Schwierigkeiten bei der Umsetzung guter Ideen haben, weil ihnen das Geld fehlt, um die Idee zu finanzieren. Um dieses Problem anzugehen, geben wir Ihnen die notwendigen Informationen zur Beantragung von öffentlichen oder speziellen privaten Fördermitteln. Wenn Sie noch nie einen Antrag auf Fördermittel gestellt haben, kann die Situation Sie überfordern. Welche Fördermittel sind für meine Idee und meine Organisation geeignet? Wo finde ich sie? Wie kann ich Fördermittel beantragen und worauf muss ich achten? Dies sind nur einige der zahlreichen Fragen, die Ihnen in den Sinn kommen könnten. Doch es sind nur die ersten Schritte, die schwierig zu sein scheinen. Wenn Sie das folgende Modul lesen, werden Sie erkennen, dass Anträge keine Zauberei sind. Wir werden das Verfahren in die wichtigsten Teile und Schritte aufschlüsseln. Natürlich sind Bewerbungsformulare oft sehr formell und nicht ganz einfach geschrieben. Wir erklären Ihnen die wichtigen Begriffe und was der Förderprogramme von Ihnen erwarten, am Beispiel eines Erasmus+ Key Action 2 Antrags. Sie bekommen einen Zeitrahmen an die Hand und nützliche Informationen über die Auswahl der Projektpartner:innen und wichtige Details, auf die Sie achten müssen. Denken Sie daran, dass die meisten Förderungen projektbezogen sind und keine „stabile“, kontinuierliche Finanzierung für eine Organisation darstellen.

#### **Erlangte Kompetenz:**

Die wichtigsten rechtlichen und formalen Anforderungen an eine öffentliche Fundraising-Aktion definieren und erfüllen (Satzung, Bilanz, digitale Unterschrift, Registrierungsbücher usw.). Kennenlernen der wichtigsten EU-Finanzierungsquellen, des Schreibstils eines Antrags, von Konzepten und der Sprache. Außerdem sollten Sie sich und die eigenen Prioritäten nach Vollendung des Moduls an die Ziele der öffentlichen Geldgeber:innen anpassen können. Danach werden Sie einen Erasmus+ Antrag stellen können.

#### **Lernziele:**

- 6.1 Die verschiedenen öffentlichen Finanzierungsquellen (ESF, ERSF, H2020, etc.) auf regionaler, nationaler und europäischer Ebene unterscheiden.
- 6.2 Die wichtigsten Plattformen für die öffentliche Mittelbeschaffung auf verschiedenen Ebenen benennen.

6.3 Die wichtigsten Konzepte für einen Projektantrag auflisten und definieren (Ziele, Aktionen, Wirkung, etc.).

6.4 Die wichtigsten Schritte zum Hochladen eines Antrags identifizieren, am Beispiel von Erasmus+ nach verschiedenen Aktionen angepasst an eine kleine Organisation.

6.5 Identifizierung der wichtigsten Tricks zur Erstellung eines Antrags am Beispiel von Erasmus+ (Vernetzung, Planung, etc.).

6.6 Alle Konzepte anwenden können, um einen Projektantrags-Entwurf zu erstellen.

6.7 Den Erasmus+ Leitfaden verstehen können und wissen, wie man einen Erasmus+ Antrag konkret zusammen stellt.

6.8 Die Bedeutung formaler Aspekte einer kleinen gemeinnützigen Organisation und die strategische Fähigkeit, über ein ordentliches Management zu verfügen, einschätzen können

**Schlüsselwörter:** öffentliche Mittel, private Mittel, europäische Förderprogramme, Stiftungen, Projektantrag

**Hashtag der Lektion:** #AccessingPublicFunds

**Voraussichtliche Dauer:** 2 Stunden + individuelles Miniprojekt