**Prepara tu plan de comunicación**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripción | Frecuencia | Método | Audiencia | Propietario |
| *Tipo de comunicación* | ***Con qué frecuencia tendrá lugar/ocurrirá*** | ***Método de comunicación*** | ***Quién recibirá esta comunicación/ información*** | ***Quién es el responsable de esta comunicación*** |
| Por ejemplo, reunión del equipo del proyecto | Semanal | Reunión presencial/ Reunión *online* | Directores de proyecto/equipo | Director/ Coordinador |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |