**Vorbereitung eines Kommunikationskonzepts**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Beschreibung | Häufigkeit | Kommunikationsform | Zielgruppe | Verantwortlich-keit |
| *Art der Kommunikation* | ***Wie oft wird kommuniziert / in welchen Zeitabständen*** | ***Methode / Kanal der Kommunikation*** | ***Für wen ist die Kommunikation / Information bestimmt?*** | ***Wer ist für die Kommunikation verantwortlich?*** |
| z.B. Treffen des Projektteams | wöchtentlich | persönliches Treffen / Online-Treffen | Projektmanager:innen / Team | Leiter:in / Koordinator:in |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |